

Uchwała nr VIII/31/07
rady Gminy JASIONÓWKA
10 sierpnia 2007 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001, Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844, z 2007 r. Nr 35, poz. 219, Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz. 320) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Wydatki na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe, zwane dalej wydatkami na świadczenia, przyznane pod warunkiem zwrotu w zakresie zadań własnych gminy podlegają zwrotowi na zasadach określonych w uchwale.

§ 2.

Wydatki na świadczenia podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, zgodnie z następującymi zasadami:

Dochód na osobę w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust. 1 ustawy wyrażony w % wynosi:	Wysokość zwrotu liczona w stosunku do kosztu usługi wyrażona w %
powyżej 100 – 110	10
powyżej 110 – 120	20
powyżej 120 – 130	30
powyżej 130 – 140	40
powyżej 140 – 150	50
powyżej 150 – 160	60
powyżej 160 – 170	70
powyżej 170 – 180	80
powyżej 180 – 200	90
powyżej 200	100

§ 3.

W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej można odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 4.

Wydatki na posiłki (dożywianie) podlegają zwrotowi w części, w zależności od wysokości dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie w przypadku osób zamieszkałych z rodziną – zgodnie z następującymi zasadami:

1) w przypadku osób samotnie gospodarujących:

Dochód osoby w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy wyrażony w %	Część wydatków na posiłki (dożywianie) podlegająca zwrotowi wyrażona w %
Powyżej 150 – 175	30
Powyżej 175 – 200	50

1) w przypadku osób zamieszkałych z rodziną:

Dochód osoby w stosunku do dochodu określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy wyrażony w %	Część wydatków na posiłki (dożywianie) podlegająca zwrotowi wyrażona w %
Powyżej 150 – 175	40
Powyżej 175 – 200	70

§ 5.

1. Zwrot wydatków na świadczenia dokonywać się może poprzez jednorazową wpłatę lub ratalnie.

2. Okres spłaty oraz wysokość poszczególnych rat określona zostanie w decyzji wydanej przez Wójta Gminy Jasionówka lub Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce w przypadku udzielenia mu upoważnienia przez Wójta, na podstawie wywiadu środowiskowego i wniosku pracownika socjalnego.

3. Zwrot wydatków rozpoczyna się nie później niż do 2 miesięcy od daty przyznania świadczenia.

4. Okres spłaty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Za okres spłaty należności uważa się dzień uznania rachunku bankowego wskazanego przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce lub dzień wpłaty w kasie.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7.

Traci moc uchwała Nr XVI/ 72/04 Rady Gminy Jasionówka z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej, zmieniona uchwałą

Nr XVIII/86/05 Rady Gminy Jasionówka z dnia 11 lutego 2005 r.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
-/ *Jadwiga Fronckiel*