

**UCHWAŁA NR XV/93/16
RADY GMINY JASIONÓWKA**

z dnia 25 lipca 2016 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Jasionówka, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, tj. liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość bądź sposobu zbierania odpadów komunalnych (selektywne lub nieselektywne), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

3. Deklaracje należy składać do Urzędu Gminy Jasionówka, ul. Rynek 19, 19-122 Jasionówka.

4. Deklarację można składać:

1) w formie papierowej:

- a) osobiście,
- b) za pośrednictwem poczty;

2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formacie: .pdf, .jpg, .odt lub .doc/docx (układ informacji i powiązań złożonych deklaracji - jak w załączniku do uchwały):

- a) na adres e-mail: gmina@jasionowka.pl,
- b) poprzez Platformę Elektronicznych Usług Administracji Publicznej dostępną pod adresem: www.epuap.gov.pl;
- c) poprzez platformę Cyfrowego Urzędu Wrót Podlasia dostępną pod adresem: <https://cu.wrotapodlasia.pl>.

5. Deklaracje składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej muszą być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262 ze zm.) lub profilem zaufanym ePUAP.

6. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie może przekroczyć łącznie 3,5 MB.

§ 3. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji:

- 1) zaświadczenie o uczących się dzieciach;
- 2) zaświadczenie lub oświadczenie o osobach zamieszkałych poza granicami Gminy Jasionówka.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XIV/80/16 Rady Gminy Jasionówka z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Jerzy Kraszewski

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)		
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością zamieszkałą		
Termin składania	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji		
Miejsce składania	Urząd Gminy Jasionówka, ul. Rynek 19, 19-122 Jasionówka		
Organ właściwy	Wójt Gminy Jasionówka, ul. Rynek 19, 19-122 Jasionówka		
A. Dane składającego deklarację			
A.1. Dane identyfikacyjne			
1. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć znakiem „x” właściwą pozycję)			
<input type="checkbox"/> a) Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> b) Osoba prawna <input type="checkbox"/> c) Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/> d) Spółka nie mająca osobowości prawnej			
2. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć znakiem „x” właściwą pozycję)			
<input type="checkbox"/> a) Właściciel <input type="checkbox"/> b) Współwłaściciel <input type="checkbox"/> c) Posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> d) Współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> e) Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> f) Współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> g) Posiadacz <input type="checkbox"/> h) Zarządca			
3. Nazwa pełna / Nazwisko i imię		4. NIP / PESEL	
5. Nazwa skrócona / Imię ojca, imię matki		6. Nr telefonu, adres e-mail	
7. Miejsce położenia nieruchomości (adres – miejscowość, ulica, nr domu, lokalu, kod pocztowy, poczta)			
A.2. Adres siedziby / zamieszkania			
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	
11. Gmina	12. Ulica	13. Numer domu / lokalu	
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta	
B. Okoliczności powodujące konieczność złożenia deklaracji (zaznaczyć znakiem „x” właściwą pozycję)			
<input type="checkbox"/> 17. Pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 18. Zmiana deklaracji – data zmian (dzień–miesiąc–rok) <input type="checkbox"/> 19. Ustanie obowiązku uiszczania opłaty – data (dzień–miesiąc–rok)			
C. Ustalenie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zaznaczyć znakiem „x” właściwą pozycję)			
<input type="checkbox"/> 20. Selektywne zbieranie odpadów (7 zł / mieszkańca)		<input type="checkbox"/> 21. Nieselektywne zbieranie odpadów (11 zł / mieszkańca)	
22. Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość, o której mowa w części A.1.7. niniejszej deklaracji wynosi: <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>			
23. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz stawki opłaty podanej odpowiednio w części C.20 (zbiórka selektywna) lub C.21 (zbiórka nieselektywna) deklaracji i wynosi: <input style="width: 80px; height: 20px;" type="text"/> zł.			
(C.23 = C.22 x C.20 – zbiórka selektywna lub C.23 = C.22 x C.21 – zbiórka nieselektywna)			

D. Oświadczenie i podpis składającego deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
24. Imię	25. Nazwisko
26. Data wypełnienia (dzień–miesiąc–rok)	27. Czytelny podpis (pieczęć) składającego/osoby reprezentującej składającego
E. Adnotacje organu (wypełnia właściwy organ)	
28. Uwagi organu	

Pouczenie:

1. Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599 ze zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
2. Opłaty należy uiszczać bez wezwania w terminie do końca stycznia za miesiące styczeń, luty i marzec, do końca kwietnia za miesiące kwiecień, maj i czerwiec, do końca lipca za miesiące lipiec, sierpień i wrzesień, do końca października za miesiące październik, listopad i grudzień, na rachunek w PBS Knyszyn O. Jasionówka Nr 08 8076 0001 0000 1339 2000 0010.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć do Wójta Gminy nową deklarację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany. Opłatę w nowej wysokości ponosi się począwszy od miesiąca wystąpienia zmian.
4. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Jasionówka określa, w drodze decyzji administracyjnej, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
5. Deklarację należy złożyć do Urzędu Gminy Jasionówka, ul. Rynek 19, 19-122 Jasionówka osobiście, za pośrednictwem poczty lub środków komunikacji elektronicznej.
6. Jeżeli wskazana w deklaracji liczba osób zamieszkujących nieruchomość różni się od liczby osób zameldowanych należy dołączyć dokumenty wskazane w § 3 uchwały (potwierdzające dane zawarte w deklaracji).
7. Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości. Wypełnić komputerowo lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

Przewodniczący Rady

Jerzy Kraszewski