

ZARZĄDZENIE NR 18/19
WÓJTA GMINY JASIONÓWKA

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządza się, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Jasionówka podjętych na IV Sesji Rady Gminy w dniu 27 marca 2019 r. określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1-7 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnie 5 i 6 harmonogramu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Leszek Zawadzki

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/30/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie przystąpienia Gminy Jasionówka do Związku Komunalnego Biebrza

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały: na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta, do ZK Biebrza	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/31/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie wyboru przedstawiciela Gminy Jasionówka do Zgromadzenia Związku Komunalnego Biebrza

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały: na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta, do ZK Biebrza	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/32/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie przystąpienia Gminy Jasionówka do spółki prawa handlowego pod firmą: BIOM Sp. z o.o. z siedzibą w Dolistowie Starym

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały: na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta, do BIOM Sp. z o.o.	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/33/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasionówka w roku 2019

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. nieruchomości, ochrony środowiska i zamówień publicznych	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/34/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie nie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy na rok 2020 środków stanowiących fundusz sołecki

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/35/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie zmian budżetu Gminy Jasionówka na rok 2019

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 18/19

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 28 marca 2019 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IV/36/19
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jasionówka na lata 2019-2030

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały do organów nadzoru	Przekazanie uchwały do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 28.03.2019 r.