

UCHWAŁA NR IX/92/20
RADY GMINY JASIONÓWKA

z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815) w związku z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, poz. 2020, z 2020 r. poz. 150, poz. 284) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jasionówka.

2. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego:

- 1) posiadanie tytułu prawnego do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi (co najmniej jednym) przeznaczonymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, które:
 - a) spełniają wymagania określone przepisami prawa, w tym określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617),
 - b) są zarejestrowane, dopuszczone do ruchu i muszą posiadać aktualny przegląd techniczny,
 - c) są oznakowane w sposób trwały i czytelny, umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi poprzez umieszczenie nazwy (imienia i nazwiska przedsiębiorcy) oraz adresu siedziby (zamieszkania) i numeru telefonu,
 - d) zapewniają odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób w trakcie świadczenia usług,
 - e) są wyposażone w sprzęt umożliwiający uprzątnięcie miejsc odbioru nieczystości ciekłych, w sytuacji ich przypadkowego zanieczyszczenia w trakcie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości.

3. Wymagania w zakresie bazy transportowej:

- 1) posiadanie prawa do dysponowania bazą transportową, która:
 - a) umożliwia parkowanie (garażowanie) odpowiedniej liczby używanych pojazdów,
 - b) jest zlokalizowana w miejscu niestwarzającym uciążliwości dla mieszkańców,
 - c) jest zlokalizowana na terenie utwardzonym i ogrodzonym, zapewniającym ochronę gleby i wód przed zanieczyszczeniem oraz zabezpieczonym przed dostępem osób postronnych i nieupoważnionych,
 - d) posiada zaplecze techniczne zapewniające utrzymanie pojazdów asenizacyjnych i urządzeń niezbędnych do prowadzenia działalności w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym, tj:
 - miejsce postojowe z punktem napraw,
 - miejsce do mycia i dezynfekcji,
 - e) w przypadku, gdy baza nie spełnia wymagań określonych w lit. d, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapewnienia i udokumentowania możliwości wykonywania w/w czynności w miejscach do tego przeznaczonych.

4. Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) przedsiębiorca powinien zapewnić:

a) standardy sanitarne i higieniczne tak, aby świadczone usługi nie powodowały zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników oraz mieszkańców,

b) odbiór nieczystości w sposób niepowodujący zanieczyszczeń miejsca załadunku i tras ich przewozu.

5. Wymagania w zakresie przekazywania transportowanych nieczystości ciekłych:

1) przedsiębiorca winien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XII/80/12 Rady Gminy Jasionówka z dnia 5 marca 2012 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz.Urz.Woj.Podlaskiego z 2012 r. poz. 942).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Leszek Lewicki