

ZARZĄDZENIE NR 70/20
WÓJTA GMINY JASIONÓWKA

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696, poz. 1815) zarządza się, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy Jasionówka podjętych na IX Sesji Rady Gminy w dniu 30 marca 2020 r. określają harmonogramy stanowiące Załączniki Nr 1-16 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się osobom wymienionym w kolumnie 5 i 6 harmonogramu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Leszek Zawadzki

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/85/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Rady Gminy Jasionówka na rok 2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/86/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/87/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na rok 2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 70/20

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/88/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zatwierdzenia Planu pracy Komisji ds. Rozwoju Gospodarczego i Spraw Społecznych na rok 2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. pracowniczych, obsługi Rady oraz Wójta	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 70/20

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/89/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/90/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasionówka w roku 2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. nieruchomości, ochrony środowiska i zamówień publicznych	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 70/20

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/91/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. nieruchomości, ochrony środowiska i zamówień publicznych	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 8 do zarządzenia Nr 70/20

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/92/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. nieruchomości, ochrony środowiska i zamówień publicznych	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 9 do zarządzenia Nr 70/20

Wójta Gminy Jasionówka

z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/93/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały do GOPS	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 10 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/94/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jasionówka

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Wojewodzie Podlaskiemu w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały na stanowisko ds. inwestycji i gospodarki komunalnej	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 11 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/95/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Monieckiemu

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy oraz Powiatowi Monieckiemu	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 12 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/96/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Monieckiemu

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy oraz Powiatowi Monieckiemu	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 13 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/97/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 14 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/98/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zmian budżetu Gminy Jasionówka na rok 2020

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w dzienniku urzędowym	Przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	j.w.	j.w.	j.w.
4.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 15 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/99/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jasionówka na lata 2020-2030

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.

Załącznik Nr 16 do zarządzenia Nr 70/20
Wójta Gminy Jasionówka
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI

Uchwały Nr IX/100/20
Rady Gminy Jasionówka
z dnia 30 marca 2020 r.

w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Monieckiemu w związku z wirusem SARS-CoV-2

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1.	Przekazanie uchwały organom nadzoru	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku	W ciągu 7 dni od dnia podjęcia uchwały	Podinspektor ds. obsługi Rady	Wójt Gminy
2.	Publikacja uchwały w BIP oraz podanie do wiadomości mieszkańcom	Zamieszczenie uchwały w BIP oraz na tablicy ogłoszeń urzędu	Niezwłocznie po podjęciu uchwały	j.w. oraz Sekretarz	j.w.
3.	Przekazanie uchwały osobom odpowiedzialnym oraz zainteresowanym organom	Przekazanie uchwały Skarbnikowi Gminy oraz Powiatowi Monieckiemu	j.w.	Podinspektor ds. obsługi Rady	j.w.

Opracował: Andrzej Kloza
Jasionówka, dn. 01.04.2020 r.