

Nr rej. 010182-53-K034-Ns/20

NOTATKA URZĘDOWA Z KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*) innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00053414400000

NIP 5460001481

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ust. 10 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r.
o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Inspektor pracy - Konrad Janczuk

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku
przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY JASIONÓWKA

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

19-122 JASIONÓWKA, UL. RYNEK 19

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Leszek Zawadzki

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Wójt

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 08.12.2014;

Data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot
kontrolowany: 08.12.2014

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

22.09.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 26, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobowo działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 26, w tym: kobiet: 13,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 2013

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Inne organy kontroli i nadzoru nie wydawały zaleceń i decyzji nad warunkami pracy.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrola dotyczy działań podejmowanych przez zakłady pracy w celu zapewnienia osobom pracującym odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie epidemii.

Organizacja stanowisk pracy

Kontrola organizacji stanowisk pracy wykazała, że pracownikom zapewniono odległości min. 1,5 m między stanowiskami pracy. Przy stanowiskach pracy pracownikom zapewniono środki do dezynfekcji rąk.

Środki ochrony związane ze zwalczaniem epidemii

Pracownicy zostali wyposażeni w środki ochrony związane ze zwalczaniem epidemii (rękawice, maseczki, przyłbice). Zapewniono pracującym środki do dezynfekcji rąk (na bazie alkoholu). Kontrola wykazała, że pracownicy na bieżąco korzystają z środków ochrony związanych ze zwalczaniem epidemii poprzez zasłanianie ust i nosa za pomocą maseczek lub przyłbicy.

Obsługa interesantów/klientów/osób trzecich

Kontrola organizacji stanowisk pracy pracującym/zatrudnionym, mającym kontakt z interesantami lub osobami trzecimi wykazała, że zapewniono dystans społeczny min. 1,5 m. oraz wyznaczono linie na podłodze, jednokierunkowe ciągi komunikacyjne w miejscach wyznaczonych do ich przyjmowania. Pomieszczenia w których przyjmuje się interesantów korzysta się w środków ochrony związane ze zwalczaniem epidemii (rękawice, maseczki, przyłbice). Ustalono, że interesantom zapewniono środki do dezynfekcji rąk.

Ocena ryzyka zawodowego

Kontrola wykazała, że dokonano oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy tj: Wójt Gminy Jasionówka, Skarbnik Gminy Jasionówka, Podinspektor ds. wymiary podatków i opłat lokalnych, Podinspektor ds. księgowości podatkowej, Podinspektor ds. księgowości budżetowej, kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, Podinspektor ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej, Sekretarz Gminy, Młodszy referent ds. nieruchomości, Pomoc Administracyjna, Podinspektor ds. pracowniczych, Podinspektor ds. inwestycji, pracownik gospodarczy, sprzątaczką. Ocena ryzyka zawodowego została dokonana metodą Score Risk. Ocena ryzyka została zaktualizowana o czynniki biologiczne tj. Wirus Sars-CoV-2 (Covid-19)

Praca zdalna



Kontrola wykazała, że obecnie żaden z zatrudnionych pracowników nie świadczy obecnie pracy w formie pracy zdalnej.

3. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(*) tożsamość:
nie sprawdzano

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

4. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:
- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 0,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 2,
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

5. Do notatki urzędowej załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część notatki:

(wyszczególnienie załączników)

6. Kontrolę przeprowadzono w obecności:
Leszek Zawadzki - Wójt

7. Notatkę urzędową sporządzono w 2 egzemplarzach.

Na tym notatkę urzędową zakończono.

Białystok, dnia 22.09.2020

INSPEKTOR PRACY

mgr Konrad Janczuk

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Notatkę urzędową doręczono w dniu 22 . 09 . 2020 r.

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[JK]

Oryginał 22.09.2020

WÓJT GMINY

Leszek Zawadzki