

Jasionówka, dn. 04.02.2010 r.

Or.I.0914-3/09

**Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Jasionówce**

W nawiązaniu do pisma Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jasionówce z dnia 02.02.2010 r. Nr.ZSP III 0711/01/10 zawierającego uwagi do Raportu pokontrolnego z dnia 26.01.2010 r. wyjaśniam, co następuje:

- w odniesieniu do godzin ponadwymiarowych Dyrektora kontrolującym przedstawiono dokumenty sporządzone w innej formie niż załączone do wskazanego wyżej pisma (sporządzane odręcznie wyliczenia godzin ponadwymiarowych). Ponadto pracownicy księgowości ZS-P składali w trakcie kontroli wyjaśnienia potwierdzające liczbę godzin ponadwymiarowych Dyrektora wskazaną w raporcie z dnia 26.01.2010 r. Z rozmowy telefonicznej przeprowadzonej w dniu 01.02.2010 r. z Panią Teresą Karłuk – pracownikiem księgowości ZS-P w Jasionówce wynika, że Dyrektor ma w roku szkolnym 2009/2010 8 godzin ponadwymiarowych, choć jej zdaniem może mieć ich nawet 9, gdyż „pensum” nauczyciela wynosi 18 godzin (w załączeniu kopia notatki służbowej sporządzonej na okoliczność rozmowy);

- w odniesieniu do ewidencji czasu pracy Dyrektora, to (jak zaznaczono w raporcie z dnia 26.01.2010 r.) pismem z dnia 16.02.2009 r. skierowanym do kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, Dyrektor zobowiązany został do prowadzenia w formie pisemnej swojej ewidencji czasu pracy w celu prawidłowego ustalenia wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą;

- w odniesieniu do urlopów dla poratowania zdrowia informuję, że zgodnie z art. 73 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w przypadku stwierdzenia, że w okresie urlopu dla poratowania zdrowia nauczyciel podejmuje inny stosunek pracy lub inną działalność zarobkową, dyrektor szkoły odwołuje nauczyciela z urlopu, określając termin, w którym nauczyciel obowiązany jest do powrotu do pracy - tak więc Dyrektor jest osobą uprawnioną do sprawdzenia, czy nauczyciel w trakcie urlopu zdrowotnego nie podjął innej działalności zarobkowej;

- w odniesieniu do przyznawania premii pracownikom administracyjnym i obsługi informuję, że kontrolujący opierali się na dokumentacji dostępnej w trakcie kontroli, z której wynikało, że premie w/w pracownikom przyznawane były za przydzielenie dodatkowych obowiązków tj. niezgodnie z regulaminem wynagradzania obowiązującym w ZS-P. Zmiany w tym zakresie dokonane po zakończeniu kontroli nie mogły się znaleźć w raporcie z dnia 26.01.2010 r.;

Ponadto informuję, że w raporcie z dnia 26.01.2010 r. nastąpiła omyłka w zakresie podań o urlopy nauczycieli oraz urlopu okolicznościowego Dyrektora. Omyłka zostanie sprostowana w Aneksie do Raportu z dnia 26.01.2010 r.

WÓJT
Wiestawa Kitias
Wiestawa Kitias